

PREDUZEĆE Dom zdravlja
Br. 692 / 23.02 2023
Plav

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Azemia Šabanc
raspoređen-a na poslove _____

otputovaće službeno dana 24.02 2023 u Podgorica

sa zadatkom ovjesta dokumenta u CRPS CG
u Podgorici

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: javni prevoz sopsteno auto
u povratku: —

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____
Na putu će se zadržati najduže do _____ 202__ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____
mat. troškova doma zdravlja Plav

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €* 18,00



Nalogodavac,
Blunović

UJBT E I

AKCIZA I

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska	24.02.23	u	08	sati	Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka	24.02.23	u	19	sati			18,-	
Prevozni troškovi	od		do		Vrsta prevoza	km	€		
		PC		PI					
Ostalo									
								Svega	
								Primljena akontacija	18,-
Broj priloga:						Ostaje za isplatu-uplatu			
u <u>Prsu</u> dana <u>27.02</u> 2023						(podnosioca računa)			

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 18,- slovima: _____

Osant na teret MATIVAŠIONA
u Prsu dana 27.02 2023

Likvidirao

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac,

Isplatio
Naplatio

€

Primio
Vratio

(podnosioca računa)

(blagajnik)

NAPUŠTENA

